

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14) ,Skupština UDRUGE PRIVATNIH IZNAJMLJIVAČA I OSOBA VEZANIH ZA TURIZAM "BJELOLASICA" - JASENAK , na svojoj sjednici održanoj 18. studenog 2017. donosi

S T A T U T
UDRUGE PRIVATNIH IZNAJMLJIVAČA I OSOBA VEZANIH ZA TURIZAM
"BJELOLASICA" - JASENAK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe

- o nazivu i sjedištu Udruge
- o zastupanju
- o izgledu pečata udruge
- o područjima djelovanja u skladu s ciljevima
- o djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi
- o gospodarskim djelatnostima: izdavanja publikacija, oglašavanja putem medija, promidžba i prodaja proizvoda i usluga iz područja turizma, organizacija stručnih skupova vezanih uz djelatnosti udruge, a osobito uz unapređenje turističkih aktivnosti i sadržaja, provođenje edukacija vezanih za teme turizma
- o načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge
- o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva
- o pravima, odgovornosti i obvezama te stegovnoj odgovornosti članova
- o vođenju popisa članova
- o tijelima Udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica
- o izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i o trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- o izboru i opozivu likvidatora Udruge
- o prestanku postojanja Udruge
- o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- o postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge
- o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge te o drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

U Udrugu se slobodno i dobrovoljno udružuju građani i pravne osobe s namjerom ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Udruge.

Naziv Udruge je: **UDRUGE PRIVATNIH IZNAJMLJIVAČA I OSOBA VEZANIH ZA TURIZAM "BJELOLASICA" - JASENAK** (u daljem tekstu: Udruga)

Skraćeni naziv udruge je UDRUGA PRIVATNIH IZNAJMLJIVAČA "BJELOLASICA"-JASENAK

Sjedište Udruge je Vrelo 129G, Jasenak 47 300.

Udrugu zastupa PREDsjedNIK UDRUGE i osoba koju on odredi.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Karlovačkoj županiji.

Udruga djeluje primarno na području grada Ogulina i šire.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm. U krugu pečata uz rub upisan je naziv **UDRUGE PRIVATNIH IZNAJMLJIVAČA "BJELOLASICA"** dok je u sredini pečata ispisano sjedište udruge: JASENAK s likom lasice.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI, DJELATNOSTI I NAČELA RADA UDRUGE

Članak 5.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su: unapređenje aktivnosti vezanih za turističku djelatnost te umrežavanje privatnih iznajmljivača, međusobno, kao i s ostalim sudionicima, vezanim za turističku djelatnost s područja grada Ogulina i šire.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja, razvitka i unapređenja turističkih aktivnosti.

U svrhu ostvarivanja svojih ciljeva Udruga se može udruživati s drugim udrugama u saveze, zajednicu, mrežu i druge oblike udruživanja. Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge i druge organizacije.

Članak 6.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- okupljanje građana koji se bave pružanjem usluga smještaja turista u domaćinstvu i drugim oblicima turističke djelatnosti
- promicanje i unapređivanje svih turističkih aktivnostima
- promicanje održivog razvoja turizma na području djelovanja udruge
- unaprjeđenje uvjeta života i boravka građana, turista i posjetitelja na području djelovanja
- promicanje svijesti o očuvanju prirode i zaštiti okoliša
- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova
- obavljanje djelatnosti iz područja gospodarstva vezano za unapređenje turizma
- suradnja s drugim istovrsnim udrugama i organizacijama u inozemstvu te svim organizacijama koje podupiru rad udruge
- obavljanje ostalih djelatnosti od interesa ciljanih skupina
- informiranje gostiju o kulturnim, sportskim i tradicijskim događanjima, kreiranje i poticanje programa za dodjelu nagrada iznajmljivačima, sudjelovanje na sajmovima turističkog sadržaja kao i u promotivnim akcijama, okupljanje pridruženih, počasnih članova i članova volontera s ciljem udruživanja lokalnoj zajednici, poticanje udruživanja u difuzne i integrirane hotele, uključivanje u europske i svjetske trendove održivog razvoja turizma .
- izdavanje stručnog časopisa, reklamnih publikacija u obliku prospekata, letaka, organizacija manifestacija i drugih događanja vezanih za unapređenje turizma s turističkom zajednicom, lokalnom upravom, privrednim subjektima i udrugama u skladu s posebnim pozitivnim propisima.

Članak 7.

Rad Udruge javan je, a javnost rada Udruge osigurava se pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge o svim odlukama i drugim pitanjima važnim za djelovanje Udruge.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge u skladu s odredbama Zakona i Statuta te imaju pravo uvida u rad tijela i odluke koje donose tijela Udruge.

Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

III. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

III1. Članstvo

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koje je punoljetna i poslovno sposobna ili pravna osoba koja prihvaća ciljeve radi kojih je Udruga osnovana i odredbe ovog Statuta.

Pravna osoba ostvaruje prava člana Udruge putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Zahtjev za prijem u članstvo donosi Izvršni odbor Udruge.

Članom Udruge postaje se ispunjavanjem pristupnice kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi Statuta i drugih akata i odluka tijela Udruge.

Udruga vodi popis svojih članova elektronički ili na drugi prikladan način. Popis mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima.

Popis članova treba obavezno sadržavati podatke iz osobne iskaznice, osobni identifikacijski broj (OIB), datum pristupanja Udruzi, kategoriju članstva i datum prestanka članstva u Udruzi.

Članak 9.

Članom Udruge može postati i počasni član udruge koji je zaslužan za unapređenje rada udruge.

Članak 10.

Odluku o imenovanju počasnog člana, odnosno zaslužnog člana donosi Skupština Udruge.

III.2. Prava, obveze i stegovna odgovornost članova

Članak 11.

Članovi Udruge imaju prava i obveze:

- svojim djelovanjem i ponašanjem pridonositi ostvarivanju ciljeva Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- promicati program i zauzimati se za njegovo oživotvorenje
- baviti se aktivnostima Udruge
- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela i radnih grupa Udruge
- čuvati materijalna dobra Udruge
- birati i biti biran u tijela Udruge
- nadzirati rad Udruge
- redovito plaćati članarinu.

Počasni članovi Udruge imaju prava i obveze:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava glasa
- davati prijedloge za unapređenje rada Udruge
- davati prijedloge za unapređivanje rada iznajmljivača
- sudjelovati u radu i zajedničkim aktivnostima Udruge.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje dobrovoljnim istupanjem iz članstva, isključenjem zbog nepoštivanja Statuta, neplaćanjem članarine ili smrću. Član istupa iz Udruge dobrovoljno na osnovi pisane obavijesti Izvršnom odboru.

Odluku o isključenju donosi Izvršni odbor. Protiv odluka o isključenju može se podnijeti žalba Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ukoliko dvije godine uzastopno ne plati članarinu i u slučaju smrti člana.

Članu Udruge koji se ne pridržava programa, Statuta i drugih akata Udruge, ili svojim djelovanjem šteti interesima i ugledu Udruge, može se izreći jedna od stegovnih mjera:

- upozorenje
- opomena pred isključenje

– isključenje iz Udruge.

Stegovni postupak odluku o isključenju provodi Izvršni odbor.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno i putem svojih izabраних predstavnika u tijelima Udruge, na način utvrđen ovim Statutom.

Tijela Udruge su:

- Skupština Udruge
- Izvršni odbor
- predsjednik
- dopredsjednik
- tajnik
- likvidator

IV.1. Skupština

Članak 14.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge. Predstavnik pravnе osobe članice Udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravnе osobe.

Članak 15.

Skupština Udruge može biti redovita, izborna i izvanredna.

Nadležnost skupštine Udruge:

- usvaja Statut udruge te njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge
- bira i razrješava članove tijela Udruge
- bira i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o povezivanju i o udruživanju s drugim udrugama u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga te o statusnim promjenama
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu kalendarsku godinu
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Udruge, o gospodarskim djelatnostima Udruge, o prestanku rada Udruge i utvrđuje provođenja likvidacijskog postupka Udruge
- odlučuje o promjeni pečata Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge
- odlučuje o isključenju iz članstva u drugom stupnju

– odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom te o pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 16.

Skupština Udruge odlučuje na sjednicama.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Skupštine, njima predsjedava i potpisuje akte koje donosi Skupština.

U odsustvu predsjednika Skupštinom rukovodi dopredsjednik udruge ili osoba član izvršnog odbora kojeg odredi predsjednik udruge.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom svake kalendarske godine.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake četvrte godine. U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Udruge izbornu sjednicu saziva dopredsjednik ili predsjednik Izvršnog odbora.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se:

- na temelju odluke Izvršnog odbora
- na temelju pisanog zahtjeva najmanje jedne trećine članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelj moraju, u pisanom obliku navesti utemeljene razloge i to dostaviti izvršnom odboru, kao i potpise članova trećine članstva. Izvršni odbor utvrdit će opravdanost saziva izvanredne sjednice Skupštine.

Članak 17.

Ako predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana donošenja odluke ili dostave zahtjeva ovlaštenih predlagača sjednicu Skupštine će sazvati predlagatelj (članovi koji su podnijeli zahtjev).

Odluka o sazivanju izvanredne sjednice Skupštine mora sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

Članak 18.

Svaki redovni član Udruge ima pravo jednog glasa na sjednici Skupštine.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja redovnih članova. Skupština svoje odluke donosi većinom glasova nazočnih redovnih članova.

Skupština može početi s radom utvrđujući broj prisutnih redovnih članova, odnosno najmanje jedna polovina plus 1 glas od ukupnog broja redovnih članova. U tom slučaju odluke se donose natpolovičnom većinom od broja prisutnih članova

Glasovanje na sjednici Skupštine je javno.

IV.2. Izvršni odbor

Članak 19.

Izvršni odbor sastoji se od sedam članova od kojih 6 bira i opoziva Skupština Udruge.

Predsjednik udruge je po odluci skupštine udruge i predsjednik Izvršnog odbora.

Izvršni odbor zajedno s Predsjednikom upravlja radom Udruge.

Izvršni odbor za svoj rad odgovoran je predsjedniku Udruge.

Članak 20.

Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine. Ista osoba može ponovno biti izabrana u Izvršni odbor.

Članu Izvršnog odbora mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine
- prestankom članstva u Udruzi i
- na osobni zahtjev.

Član Izvršnog odbora može biti razriješen ako postupa suprotno odlukama Skupštine, ako podnese ostavku, ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i programom rada Udruge te kada naruši ugled Udruge.

Na mjesto člana Izvršnog odbora kojem je mandat prestao na temelju ovog članka, bira se novi član čiji mandat traje do isteka mandata na koje je bio izabran prethodnik.

Svaki član Izvršnog odbora može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Članak 21.

Izvršni odbor radi na osnovu programa rada Udruge i ima sljedeće ovlasti da:

- utvrđuje prijedlog programa rada Udruge
 - utvrđuje prijedlog financijskog plana Udruge
 - priprema nacrt i utvrđuje prijedlog Statuta, odnosno prijedlog njegovih izmjena i dopuna te drugih akata Skupštine
 - donosi opće, pojedinačne akte za koje je ovlašten Statutom
 - priprema i saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za Skupštinu
 - vodi i organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine
 - provodi odluke Skupštine
 - skrbi o imovinskoopravnim i financijskim pitanjima Udruge
 - određuje visinu članarine
 - provodi stegovni postupak
 - razmatra i odlučuje povodom prigovora i upozorenja člana Udruge o nepravilnosti rada Udruge.
- Izvršni odbor dužan je odluku povodom prigovora donijeti u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog upozorenja, a ako je upozorenje osnovano, otkloniti nepravilnosti.

– odlučuje i o svim drugim pitanjima u svezi djelovanja Udruge koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela Udruge.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a saziva ih Predsjednik Izvršnog odbora

Članak 22.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova. Izvršni odbor odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Članak 23.

Sjednica Izvršnog odbora sazivaju se pisanim pozivom ili elektroničkom poštom/telefonski, uz što se dostavlja prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijal koji će se razmatrati na sjednici. O radu sjednice Izvršnog odbora vodi se zapisnik.

IV.3. Predsjednik

Članak 24.

Udruga ima predsjednika kojeg bira Skupština.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost i pravilnost rada Udruge,
- zastupa i predstavlja Udrugu,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- vodi poslove Udruge u skladu s odlukama skupštine
- saziva sjednice Izvršnog odbora i predlaže dnevni red
- podnosi Skupštini prijedlog godišnjeg financijskog izvještaja
- imenuje tajnika i radne grupe
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima, Statutom i aktima Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika sa svim njegovim ovlastima zamjenjuje ga dopredsjednik, a ako on to ne može onda drugi član Udruge kojeg odredi predsjednik.

Predsjednik Udruge je po funkciji i predsjedavajući Skupštine Udruge, a dopredsjednik Udruge je ujedno po funkciji i zamjenik predsjedavajućeg Skupštine Udruge.

Članak 25.

Mandat predsjednika traje četiri godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za predsjednika Udruge.

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnji izvještaj o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik Udruge ili osoba koju odredi predsjednik.

Članak 26

Predsjednik Udruge ima sljedeće ovlasti:

- zastupati Udrugu pred tijelima državne uprave, sudova i drugim pravnim osobama
- sazivati i predsjedavati sjednicom Skupštine
- potpisivati odluke i druge akte koje donosi Skupština
- organizirati i usklađivati rad i aktivnosti Udruge u skladu s programom i ciljevima Udruge
- obavljati i druge poslove utvrđene ovim Statutom i aktima Skupštine.

Skupština može razriješiti predsjednika Udruge i prije isteka roka na koji je izabran ako predsjednik prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.

Svaki član u tijelima upravljanja može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

IV.4. Tajnik

Članak 27.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- pomaže predsjedniku oko pripreme materijala za sjednice Skupštine i Izvršnog odbora
- pomaže predsjedniku kod održavanja sjednice Skupštine i Izvršnog odbora
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje
- obavlja blagajničke poslove Udruge, kontrolira plaćanje članarine te priprema akte i izvještaje o financijskom poslovanju Udruge.

Tajnika imenuje i razrješuje predsjednik Udruge.

IV.5. Likvidator

Članak 28.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština Udruge.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidatora se bira bez određenog vremenskog mandata, odnosno do opoziva ili do izbora novog likvidatora.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon imenovanja likvidatora.

Likvidator obavlja poslove sukladno nadležnostima propisanih Zakonom o udrugama i drugim propisima

V. NAČINI STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 29.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarine i obavljanjem gospodarske djelatnosti
- financiranjem projekata i programa Udruge iz EU fondova i fondova RH
- dobrovoljni prilozi i darovi
- nepokretne i pokretne stvari
- nekretnine i
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom.

Ako Udruga provodi projekte i programe od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje, Udruga o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stanice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih projekata i programa.

VI. FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 30.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Osobu određuje predsjednik Udruge.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 31.

Odluku o prestanku postojanja Udruge donosi Skupština većinom svih članova Skupštine.

Udruga temeljem zakona prestaje djelovati u sljedećim slučajevima:

Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku rada Udruge
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge
- pokretanje stečajnog postupka i
- drugih razloga prema Zakonu o udrugama

Odluku o prestanku postojanja Udruge donosi Skupština većinom glasova svih članova Skupštine.

IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 32.

Udruga za svoje obveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članovi Udruge i članovi tijela Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj u skladu sa zakonom.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge odgovaraju u skladu s općim propisima o šteti za štetu učinjenu Udruzi ili Udruge prema trećim osobama.

X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 33.

Za rješavanje sporova u interesu udruge nadležan je Općinski sud u Ogulinu na čijem području Udruga i ostvaruje svoje ciljeve.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Skupština Udruge daje tumačenje odredbi ovog Statuta.

Predsjednik Udruge daje tumačenje akata Udruge.

Članak 35.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja na sjednici Skupštine Udruge.

Predsjednik